

Verslag

Vergadering: AB Participatieraad

Datum: Woensdag 24 januari 2024

Tijdstip: 13.30-16.00 uur

Locatie: Raadzaal

Leden:	Aanwezig:		Aanwezig:
Mevrouw C. Bakker	✓	De heer S. Ronda	✓
De heer K. Koster	Afwezig	Mevrouw S. Drent	✓
De heer A. Lukens (v)	✓	De heer W. van der Zouw (p)	✓
Mevrouw I. Post	✓	De heer F. Gisberts	✓
De heer R. Plieger	✓	Mevrouw M. Johannes	✓
Mevrouw Z. Korte	✓	De heer J. Deuring (s)	✓
Mevrouw J. Willems	✓	Mevrouw H. Bruining	✓
Gast: mevrouw C. Huizinga	✓		
Gast: de heer L. Faber (beleidsmedewerker)	Afwezig		
Mevrouw S. van Rossem, gemeente Stadskanaal	✓	Mevrouw M. Heidema, gemeente Stadskanaal (verslag)	✓

1. Opening

Albert Lukens opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen agenda

Agendapunt 4 wordt gewijzigd.

Agenda wordt verder ongewijzigd afgesteld.

3. Afscheid Colette Huizinga

Colette Huizinga wordt bedankt voor haar steun de afgelopen twee jaar.

4. Verslag en actielijst

- a. Verslag vergadering PRS 20 december 2023 (1 bijlage)
Pagina 2. B betreft landelijk noodfonds energietoeslag, vraag; besteed de gemeente daar ook aandacht aan? Antwoord is dat de gemeente dit communiceert op de website, op www.samenstadskanaal.nl en daar via de socials aandacht aan besteedt.
Pagina 3. bedrag mist het nummer twee.
- b. Actielijst vergadering PRS 20 december 2023 (1 bijlage)
Sandra heeft de actie lijst opgeschoond en heeft de onderwerpen die te agenderen zijn voor de werkgroepen toegevoegd. Sandra is ook van plan om bij alle werkgroep vergaderingen de aankomende half jaar aanwezig te zijn om sturing te geven. Na een tijd kan dan gekeken worden of dit nog verder nodig is.

Punt 2: advies scholingsplicht najaar 2023 plannen. De werkgroep wil voor februari 2024 reactie op het advies en Sandra zal hiervoor Annemiek van Huizen uitnodigen.

5. Mededelingen en informatie vanuit de gemeente betreffend:

- a. Wet maatschappelijke ondersteuning
n.v.t.

- b. Jeugdwet
n.v.t.
- c. Participatiewet
n.v.t.
- d. Minima en schuldhulpverlening
n.v.t.
- e. Overige onderwerpen
In het kader van de opheffing van de stichting heeft Sandra contact gehad met Miranda Kuel van juridische zaken en tijdens het eerst volgende DB zal Sandra deze informatie delen. Leo Faber is momenteel bezig met de subsidie beschikking van 2024. Vraag; is 1 april haalbaar? Sandra gaat ervan uit dat dit haalbaar is en anders wordt dit gemeld.
- f. Stand van zaken Kinderopvangtoeslagenaffaire
n.v.t.
- g. Ingekomen post en mail:
n.v.t.

In vervolg kan dit punt worden geschrapt omdat alle mededelingen vanuit de gemeente worden besproken in de werkgroepen.

6. Werkgroepen

- a) WMO/wonen
 - (1) prestatie afspraken wonen 2024 (1 bijlage)
 - (2) prestatie afspraken wonen 2024 – excelformaat (1 bijlage)
 - (3) concept advies prestatieafspraken (1 bijlage)

Sandra geeft aan dat voor de prestatie afspraken wonen 2024 de participatieraad niet officieel om advies is gevraagd. Er kan wel ongevraagd advies worden gegeven. Wanneer het document van het ongevraagd advies niet meer wijzigt kan dit worden verstuurd naar het college. Sandra en Madelon zullen het advies indienen. In het document bij status moet ongevraagd komen te staan. Vraag; komt hierop schriftelijk reactie? Ja, dit is verplicht.

- b) Participatie (werk/inkomen/schuldhulpverlening/inburgering)
 - (1) Presentatie schuldhulpverlening (1 bijlage)
 - (2) Werkwijze enquête ketenpartners tbv evaluatie (1 bijlage)
 - (3) Overzicht regelingen tbv inwoners in kwetsbare situaties (1 bijlage)
 - (4) Terugblik 2022 en 2023, vooruitblik 2024 Armoedebeleid (1 bijlage)
 - (5) Verslag werkgroep Participatie, 16 januari 2024 (1 bijlage)

Tijdens de vorige vergadering was tijdelijke beleidsmedewerker Jenny Chung aanwezig en is er gesproken over schuldhulpverlening. Er is toen de vraag gesteld dat Groningen alle commerciële bewindvoerders aan de kant heeft gezet en of dit ook in Stadskanaal kan. Mevrouw Chung heeft toen aangegeven dat het niet zo eenvoudig is om afscheid te nemen. Albert Lukens geeft aan dat dit een onderwerp is dat nauwlettend moet worden gevolgd. Sandra geeft aan om goede afspraken te maken hoe de werkgroep wordt meegenomen in het adviestraject.

- c) Inclusie, Communicatie en lokale samenwerking
De werkgroep komt komende maandag weer bij elkaar. De groep zal kijken naar de netwerkenlijst. Sandra geeft aan dat de werkgroep ook voor de vergadering moet agenderen om de informatie op de website over de participatieraad te controleren.
- d) Jeugd, welzijn en gezondheid
 - (1) Verslag werkgroep vergadering 21 december 24 (1 bijlage)
 - (2) Gezondheidsbeleid 2020- 2024 (1 bijlage)
 - (3) Gala-gezond-en-actief-level-akkoord (1 bijlage)

(4) Integraal plan Stadskanaal (1 bijlage)

Tijdens de vorige vergadering was er geen vertegenwoordiger van de gemeente. Sandra geeft aan dat door ziekte zij dit niet heeft kunnen overdragen.

Beleidsmedewerker Floor Aukema gaat per 1 februari met pensioen. Wanneer er een nieuwe beleidsmedewerker is aangenomen dan zal diegene worden uitgenodigd voor het AB.

Sandra geeft aan om de stukken van de spuk gala door te nemen en om te kijken naar welke rol hier in kan worden gespeeld. Ook moet de vraag gesteld worden aan de beleidsmedewerker hoe we worden meegenomen in het beleid 2025.

In vervolg bij ieder stuk melden of dit ter bespreking of ter informatie is.

7. Concept jaarstukken PRS 2023

a) Financieel jaarverslag 2023 (1 bijlage)

Het jaartal moet worden gewijzigd naar 2024. Wim van der Zouw geeft aan dat er op de spaarrekening sprake is van een reserve. Christien Bakker geeft aan dat dit restbedrag is gegeven door de gemeente voor onverwachte kosten (o.a. rekening van de Koepel). Wanneer de stichting wordt opgeheven dan moet er gekeken worden wat er over is op de rekening. Begin maart gaan Sandra en Wim van der Zouw bij elkaar zitten.

b) Secretarieel jaarverslag 2023 (1 bijlage)

Bladzijde 4: het jaartal wijzigen naar 2023

Het financieel jaarverslag en het secretarieel jaarverslag moeten worden ingediend bij het college. Sandra en Madelon zullen dit indienen.

8. Handtekeningenlijst rondgaan

Ieder aanwezig lid heeft de handtekeningenlijst ondertekend.

9. Netwerklijst (1 bijlage)

Dit moet worden besproken tijdens de werkgroep communicatie. Sandra geeft aan dat het aan de leden is om initiatief te nemen om afspraken te maken met instanties. Wanneer er contact is gezocht zal dit worden gedeeld in de vergadering.

10. Sluiting

Albert Lukens sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn/ haar komst.